

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета Ассоциации
«СРО «Виноградари и виноделы»
Протокол № 58 от «20» марта 2019
года

**Стандарты и правила
предпринимательской деятельности в области виноградарства и
виноделия, а так же производства и оборота этилового спирта,
алкогольной и спиртосодержащей продукции, осуществляемой членами
Ассоциации « Саморегулируемая организация
«Виноградари и виноделы»**

Настоящие стандарты и правила предпринимательской деятельности в области виноградарства и виноделия, а также производства оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции (далее – стандарты) разработаны в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 N 315-ФЗ, Федеральным законом от 22 ноября 1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Уставом Ассоциации «Саморегулируемая организация «Виноградари и виноделы» и являются требованиями к осуществлению указанной деятельности, обязательными для исполнения всеми членами Ассоциации «СРО «Виноградари и виноделы» (далее – СРО).

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. Коммерческая тайна – режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

1.2. Информация, составляющая коммерческую тайну (секрет производства) – сведения любого характера (производственные, технологические, экономические, организационные и иные), в том числе о результате интеллектуальной деятельности в научно – технической сфере, а так же сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которой обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.

1.3. Заинтересованные лица – члены саморегулируемой организации «Ассоциация «Виноградари и виноделы», лица, входящие в состав органов управления саморегулируемой организации «Ассоциация «Виноградари и виноделы», его работники, действующие на основании трудового договора или гражданско - правового договора. Под заинтересованностью лиц, входящих в состав органов управления саморегулируемой организации «Ассоциация «Виноградари и виноделы», работников, действующих на основании трудового договора или гражданско - правового договора, понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов

саморегулируемой организации «Ассоциация «Виноградари и виноделы» и (или) ее членов.

1.4. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, входящих в состав органов управления саморегулируемой организации «Ассоциация «Виноградари и виноделы» работников, действующих на основании трудового договора или гражданско - правового договора, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами саморегулируемой организации «Ассоциация «Виноградари и виноделы» или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам саморегулируемой организации «Ассоциация «Виноградари и виноделы».

1.5. Конкуренция – соперничество хозяйствующих субъектов при котором самостоятельными действиями каждого из них исключается или ограничивается на общие условия обращения товара на соответствующем товарном рынке.

1.6. Недобросовестная конкуренция – любые действия, характеризующие субъектов (группы лиц), которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, противоречат законодательству РФ, обычаям делового оборота, требованиям добропорядочности, разумности и справедливости, которые причинили или могут причинить убытки другим хозяйствующим субъектам – конкурентам либо нанесли или могут нанести вред их деловой репутации.

2. ПРАВИЛА И ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Саморегулируемая организация (далее - СРО) должна иметь:

2.1.1. Сведения о внесении ее в государственный реестр СРО.

2.1.2. Стандарты и правила предпринимательской деятельности.

2.1.3. План проведения проверок деятельности членов СРО.

2.1.4. Документы подтверждающие результаты проверок членов СРО.

2.1.5. Документы, подтверждающие наличие способов обеспечения ответственности членов СРО перед потребителями произведенных услуг и иными лицами.

2.2. В состав СРО должно входить не менее тридцати субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющие предпринимательскую деятельность в виноградарско – винодельческой сфере.

2.3. СРО не должна:

- 2.3.1. Находиться на стадии ликвидации или реорганизации.
- 2.3.2. Иметь не устраненных замечаний органов государственного контроля за деятельностью СРО.
- 2.3.3. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов СРО и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.
- 2.3.4. Иметь не устранённые замечания аудиторского заключения по результатам проверки деятельности организации за последний год.
- 2.4. Настоящие стандарты и правила обязательны для исполнения всеми членами СРО.
- 2.5. Организации, индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства – члены СРО обязаны неукоснительно соблюдать и исполнять решения органов управления СРО, принятые в рамках их компетенции.

3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЧЛЕНАМ СРО

- 3.1. Деятельность СРО основана на членстве. Членство субъектов предпринимательской деятельности в СРО является добровольным.
- 3.2. Организация, индивидуальный предприниматель, крестьянско (фермерские) хозяйства могут быть членом только одного СРО, объединяющей организации одного рода деятельности.
- 3.3. При выполнении своих профессиональных обязанностей члены СРО должны руководствоваться правилами деловой этики.
- 3.4. Участвовать в деятельности СРО при обсуждении вопросов порядка взаимодействия ее членов.
- 3.5. Принимать решения по вопросам повестки заседания, органов управления СРО. Необоснованный отказ от принятия решения не допускается.
- 3.6. Исполнять решения органов управления СРО, в том числе по вопросам урегулирования порядка взаимодействия ее членов.
- 3.7. Предоставлять в исполнительный орган СРО сведения об изменениях в Уставе, квалификационном составе руководителей и специалистов; информацию в форме отчетов в порядке, установленном Уставом или иным документом, уполномоченным органам СРО в установленном порядке; копии декларации об объеме винограда, собранного для производства винодельческой продукции, по форме согласно приложению N 9 за отчетный период не позднее 10ти дней после предоставления её в контролирующий госорган.

3.7. Предоставлять в соответствии с п. 5 ст. 5 ФЗ «О саморегулируемых организациях» в Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (www.fedresurs.ru) сведения о членстве в саморегулируемой организации (вступление в члены, прекращение членства) с указанием наименования (фамилии, имени и, если имеется, отчества) члена саморегулируемой организации, его идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер для юридических лиц, страховой номер индивидуального лицевого счета и, если имеется, идентификационный номер налогоплательщика для физических лиц), контактного адреса для связи с членом саморегулируемой организации, наименования саморегулируемой организации, ее идентификаторов (идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер), видов деятельности, которые могут осуществляться в связи с членством в такой саморегулируемой организации.

3.9. Членам СРО запрещено:

3.9.1. Осуществлять свою деятельность в ущерб иным субъектом предпринимательской или профессиональной деятельности.

2.9.2. Устанавливать требования, способствующие созданию недобросовестной конкуренции.

2.9.3. Совершать действия, причиняющие ущерб деловой репутации члена СРО, либо деловой репутации СРО.

2.9.4. Допускать недобросовестную конкуренцию путем следующих действий:

- распространение ложных, неточных или искаженных сведений, которые могут причинить убытки хозяйствующему субъекту либо нанести ущерб деловой репутации;

- введение в заблуждение в отношении качества и товаров предоставляемых организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянско (фермерскими) хозяйствами в области виноградарства и виноделия, а так же производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

- незаконное получение, использование, разглашения информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну.

4. ЗАКОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, СТАНДАРТЫ И РУКОВОДЯЩИЕ ДОКУМЕНТЫ

4.1. Члены СРО в своей работе руководствуются национальными и международными стандартами предприятий и другими руководящими документами, отраслевыми и нормативно – техническими документами.

4.2. СРО в своей деятельности может применять стандарты и внутренние руководящие документы, разработанные членами СРО и утвержденные уполномоченными органами СРО в установленном порядке.

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СРО ДОСТУПА К ИНФОРМАЦММ И ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ ОТ ЕЕ НЕПРАВОМЕРНОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

5.1. СРО посредством опубликования в СМИ и (или) размещения в информационно – телекоммуникационных сетях обязано обеспечить доступ к информации:

- о составе своих членов;
- о членах, прекративших своё членство в СРО, а также о субъектах предпринимательской деятельности, вступивших в СРО;
- об условиях членства в СРО;
- о содержании стандартов и правил СРО;
- о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов СРО;
- о принятых решениях органов управления СРО;
- о случаях привлечения членов СРО к ответственности за нарушение требований законодательства РФ в части осуществления предпринимательской деятельности, снарядов и правил СРО;
- о любых исках и заявлениях, поданных СРО в суды;
- о составе и стоимости имущества Компенсационного фонда СРО;
- о ходе и результатах проведенных проверок деятельности членов СРО;
- иную информацию о своей деятельности, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами СРО порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновения конфликта интересов СРО и интересов его членов.

5.2. СРО представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. СРО в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости вправе раскрывать следующую информацию о деятельности своих членов:

- полное наименование члена СРО, его основной государственный регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), иные сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре юридического лица (ЮГРЮЛ), за исключением паспортных данных должностных лиц и членов органов управления;
- сведения о наличии лицензий и иных разрешений на осуществления того или иного вида деятельности;
- сведения о месте нахождения члена СРО, его контактном телефоне и факсе;
- сведения о видах деятельности, осуществляемых каждым из членов СРО;
- иную информацию о деятельности своих членов, если такое раскрытие не влечет нарушение, установленных СРО порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а так же возникновение конфликта интересов СРО и интересов его членов.

5.4. Сведения, составляющими коммерческую тайну, являются:

- сведения научного характера (идея, изобретения, открытия, отдельные формулы, новые технические проекты, новые методы организации труда и производства, программное обеспечение ЭВМ, результаты научных исследований и др.);
- сведения технологического характера (конструкционная документация, чертежи, схемы, записи, описания технологических испытаний, технологических инструкций, сведения об условиях экспериментов и оборудований, на котором они производились и др.);
- сведения делового (сведения и заключенных и планируемых контактах, обзоры рынка, маркетинговые условия, информация о конфиденциальных переговорах, планы развития организации, индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства).

Вышеуказанные сведения составляют коммерческую тайну СРО и не подлежат разглашению третьим лицам, без специального разрешения уполномоченного органа СРО.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1 СРО не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновения конфликта интересов СРО и интересов СРО и интересов его членов или создающую угрозу возникновения такого конфликта.

6.2. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы СРО прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных

обязанностей, или допускать использование таких возможностей, противоречащих целям, указанным в учредительных документах СРО.

6.3. При возникновении конфликта интересов СРО должен принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до представления соответствующему органу СРО кандидатур заинтересованных лиц для увольнения из СРО или исключения из состава соответствующего органа СРО:

- усилить контроль за исполнением работником СРО своих должностных обязанностей;

- усилить контроль за осуществлением полномочий и исполнением обязанностей лица, входящего в состав органов управления СРО;

- сообщить сведения о наличии конфликта интересов в дисциплинарный комитет;

- принять иные меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ СТАНДАРТОВ И ПРАВИЛ СРО. ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ.

7.1 Специализированными органами СРО являются Контрольная комиссия и Дисциплинарный комитет.

7.2. Контрольная комиссия осуществляет контроль над соблюдением настоящих стандартов и правил. Порядок деятельности Контрольной комиссии, права и обязанности ее членов определяются Положением «О Контрольной комиссии саморегулируемой организации «Ассоциация СРО «Виноградари и виноделы», утвержденным Советом СРО.

7.3. Дисциплинарный комитет принимает решения по применению мер дисциплинарного воздействия. Порядок деятельности Дисциплинарного комитета, права и обязанности ее членов определяются Положением «О Дисциплинарном комитете, утвержденным Советом СРО.

7.4. Любой член СРО в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) СРО, его работников и (или) решениями его органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействия) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством РФ возмещения СРО причиненного ему ущерба.

8. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СРО

8.1. СРО вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов СРО перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

-создание системы личного и (или) коллективного страхования;

-формирование Компенсационного фонда.

8.2. В СРО устанавливаются способы имущественной ответственности членов СРО перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, а также минимальный размер страховой суммы и размер взносов членов СРО и Компенсационный фонд.

8.3. Способы имущественной ответственности, а также минимальный размер страховой суммы и размер взносов членов СРО в Компенсационный фонд не должны противоречить требованиям ФЗ «Саморегулируемых организациях» и иными нормативным правовым актам РФ.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий стандарт вступает в силу с момента его утверждения Советом СРО.

9.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящие стандарта и правила по решению Совета СРО оформляются в письменной форме.